



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ "ЦПРР Детский сад № 6 "Березка"
/Ермакова Т.А.

03.09.2015

**ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из органов самоуправления МБДОУ "ЦПРР Детский сад № 6 "Березка".

1.2. Родительский комитет может быть избран из числа родителей (законных представителей) детей, посещающих МБДОУ "ЦПРР Детский сад № 6 "Березка".

1.3. Родительский комитет (далее – Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен родительскому собранию.

Срок полномочий Комитета – 2 года.

1.4. Для координации работы Комитета в его состав входит Заведующий МБДОУ "ЦПРР Детский сад № 6 "Березка", заместитель заведующего или педагогический работник.

1.5. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом и настоящим Положением.

1.6. Решения Комитета носят рекомендательный характер.

Обязательными считаются только те решения Комитета, в целях реализации которых издается приказ по МБДОУ "ЦПРР Детский сад № 6 "Березка".

2. Основные задачи

2.1. Содействие руководству МБДОУ "ЦПРР Детский сад № 6 "Березка" в:

- совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка;
- защите законных прав и интересов детей;
- организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.
-

2.2. Организация работы по разъяснению родителям (законным представителям) детей, посещающих МБДОУ "ЦПРР Детский сад № 6 "Березка", их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействия семьи и образовательного учреждения в вопросах воспитания.

3. Функции

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса

(оказывает помощь в приобретении технических средств обучения, подготовке наглядных методических пособий и т.д.).

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

- 3.3. Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми.
- 3.4. Участвует в подготовке МБДОУ «ЦРР Детский сад №6 «Березка» к новому учебному году.
- 3.5. Совместно с руководством МБДОУ «ЦРР Детский сад №6 «Березка» контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания, организацию диетического питания для отдельных воспитанников (по медицинским показаниям).
- 3.6. Оказывает помощь руководству МБДОУ «ЦРР Детский сад №6 «Березка» в организации и проведении общих родительских собраний.
- 3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, по поручения руководителя МБДОУ «ЦРР Детский сад №6 «Березка».
- 3.8. Принимает участие в обсуждении локальных актов МБДОУ «ЦРР Детский сад №6 «Березка» по вопросам, относящимся к полномочиям Комитета.
- 3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросам пропаганды традиций МБДОУ «ЦРР Детский сад №6 «Березка».
- 3.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления МБДОУ «ЦРР Детский сад №6 «Березка» по вопросам совершенствования управления, обеспечения организации образовательного процесса.

1. Права

- 4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления МБДОУ «ЦРР Детский сад №6 «Березка» по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждения и организации.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства МБДОУ «ЦРР Детский сад №6 «Березка», других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с воспитанниками.
- 4.4. По представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей), недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов МБДОУ «ЦРР Детский сад №6 «Березка».
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье, от платы за содержание ребенка в МБДОУ «ЦРР Детский сад №6 «Березка».
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в комитете, оказании помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.
- 4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.
- 4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (о постоянных и временных комиссиях Комитета и др.).
- 4.11. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием членов комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

2. Ответственность

5.1. Комитет отвечает:

- за выполнение плана работы;
 - выполнение решений, рекомендаций;
- установление взаимопонимания между руководством МБДОУ «ЦРР Детский сад №6 «Березка» и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством РФ;
 - бездействие отдельных членов комитета.

5.2. Члены Комитета, систематически не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отзваны избирателями.

3. Организация работы

6.1. В Комитет входят родители (законные представители) воспитанников.

6.2. Численный состав Комитета МБДОУ «ЦРР Детский сад №6 «Березка» определяет самостоятельно.

6.3. Из своего состава Комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

6.4. Комитет осуществляет деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем МБДОУ «ЦРР Детский сад №6 «Березка».

6.5. О своей работе Комитет отчитывается перед общим родительским собранием не реже чем раза в год.

6.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МБДОУ «ЦРР Детский сад №6 «Березка», поэтому документы подписывают Заведующий МБДОУ «ЦРР Детский сад №6 «Березка» и председатель Комитета.

4. Делопроизводство

7.1. Комитет ведет протоколы заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в МБДОУ «ЦРР Детский сад №6 «Березка».

7.2. Заведующий МБДОУ «ЦРР Детский сад №6 «Березка» определяет место хранения протоколов.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на его председателя или секретаря.

Положение о Комитете обсуждено и утверждено общим родительским собранием при согласовании с учредителем (протокол родительского собрания от 01.04.2015 №).

Введено в действие с 01.09.2015 №

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575819

Владелец Ермакова Татьяна Александровна

Действителен с 07.06.2021 по 07.06.2022